



Stellenangebote

## Patent-/ Informationsmanager (m/w)

### Ihre Aufgaben:

Nach entsprechender Einarbeitung unterstützen Sie unser Team im Patent- und Informationsmanagement bei der Umsetzung unternehmensweiter Schutzrechtsstrategien auf allen technischen Gebieten unseres Unternehmens. Dies umfasst Schutzrechte im Bereich der Patente, Gebrauchsmuster und Marken. Hierbei führen Sie weltweit Recherchen zum Stand der Technik durch und beobachten für die Schreiner Group relevante Marktentwicklungen. Darüber hinaus sind Sie für die systematische Überwachung von Fremdschutzrechten verantwortlich. Sie berichten an den Leiter des Patent- und Informationsmanagements innerhalb der Forschung und Entwicklung.

### Ihre Qualifikation:

Nach einem abgeschlossenen Hochschulstudium, vorzugsweise mit technischem/naturwissenschaftlichem Hintergrund, haben Sie sich umfangreiche Kenntnisse und Fähigkeiten im Patentwesen und bei Datenbankrecherchen angeeignet und besitzen sehr gute PC- und Englischkenntnisse.

Wir bieten Ihnen beste Arbeitsbedingungen für ein erfolgreiches Wirken und fördern Sie mit individuellem Entwicklungsplan.

### Ihre Bewerbung:

Egal, ob Sie sich online oder per Post bewerben, bitte stellen Sie uns vollständige und aussagekräftige Informationen zur Verfügung.

Dazu gehören:

- > tabellarischer Lebenslauf
- > Ausbildungszeugnisse (Schule, Lehre, Studium)
- > Arbeitgeberzeugnisse
- > Gehaltswunsch und Eintrittsdatum

Bitte gehen Sie in Ihrem Anschreiben auf die Fragen ein:

- > Was interessiert Sie besonders an dieser Position?
- > Welchen Nutzen wollen Sie stiften?

### Ihr Ansprechpartner:

Frank Traut  
Personalreferent  
+49 89 31584-5336  
[traut@schreiner-group.de](mailto:traut@schreiner-group.de)

[Zurück zur  
Stellenübersicht](#)

Sie möchten sich  
auf diese Stelle  
online bewerben?  
[Zur Online-  
Bewerbung](#)

